Lista de registros RRP de la EPA (una página)

Job address / Dirección:

Antes del trabajo (no más de 60 días antes)

☐ Entregó al propietario el folleto *Renovate Right* de la EPA y obtuvo un acuse firmado, o un certificado de envío por correo al menos 7 días antes (745.84(a)).

☐ Si el propietario no vive allí: también entregó el folleto a un ocupante adulto y obtuvo un acuse firmado — o una certificación firmada de intento de entrega (dirección, fecha y método, quién lo entregó, por qué no hay firma).

☐ Áreas comunes: aviso escrito a cada unidad afectada o letreros, más una declaración firmada y fechada de los pasos realizados.

☐ Si hizo pruebas: fabricante y modelo del kit, componentes, ubicaciones y resultados — o resultados de laboratorio de muestras de pintura (laboratorio NLLAP).

Durante el trabajo

☐ Se asignó un renovador certificado; copia de su certificado de capacitación en el expediente (745.86(b)(6)).

☐ Capacitación en el trabajo para cada trabajador, con los temas indicados por trabajador.

☐ Letreros de advertencia en las entradas del área de trabajo.

☐ Contención según lo requerido (objetos, HVAC, ventanas/puertas, cubierta de piso o suelo) y desechos contenidos en el sitio y en el transporte.

Después del trabajo

☐ Limpieza hecha; el renovador certificado hizo la verificación de limpieza y anotó el número de paños húmedos y secos (o un informe de polvo de liberación).

☐ Información de cumplimiento entregada al propietario y al ocupante adulto con la factura final o dentro de 30 días de terminar, lo que ocurra primero (745.86(c)).

☐ Todo el expediente guardado por 3 años después de terminar el trabajo.

LeadSafeRules.com/es/contractors/rrp — gratis. Resumen de 40 CFR 745.84–745.86 (eCFR, oct. 2026). No es un formulario oficial de la EPA. No es asesoría legal. Para estados administrados por la EPA; los programas estatales (AL, DE, GA, IA, KS, MA, MS, NC, OK, OR, RI, UT, VT, WA, WI) pueden diferir.